ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «БАЛАКОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«Утверждаю»

директор ГАПОУ СО «БМК»

Е. В Пуляева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

 ГАПОУ СО «БАЛАКОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Балаково – 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Единая методическая проблема. Цель методической работы, задачи, основные направления методической работы | 3 |
| 2. | План работы методиста на 2020-2021 учебный год | 6 |
| 3. | План работы методического кабинета на 2020 – 2021 учебный год | 8 |
| 4. | План работы методического совета на 2020– 2021 учебный год | 16 |
| 5. | План работы «ШКОЛЫ НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ»на 2020– 2021 учебный год | 18 |
| 6. | План работы "ШКОЛЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА"на 2020 - 2021 учебный год | 20 |
| 7. | Мероприятия, согласно Плана работы совета директоров Приволжского Федерального округа, запланированные на базе ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» в 2020-2021 учебном году | 21 |
| 8. | План Областных мероприятий, запланированных в 2020-2021 учебном году на базе ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | 26 |
| 9. | План аттестации педагогических работников ГАПОУ СО «БМК» на 2020-2021 учебный год | 27 |
| 10. | План прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников ГАПОУ СО «БМК» на 2020-2021 учебный год | 27 |
| 11. | План прохождения стажировки педагогических работников ГАПОУ СО «БМК» на 2020-2021 учебный год | 27 |
| 12. | План заседаний цикловой комиссии Основы сестринского дела на 2020– 2021 учебный год | 28 |
| 13. | План заседаний ЦМК клинических дисциплин – 2 на 2020-2021 учебный год | 31 |
| 14. | План заседаний ЦМК клинических дисциплин 1 на 2020-2021 учебный год | 34 |
| 15. | План заседаний ЦМК общепрофессиональных дисциплин на 2020-2021 учебный год | 37 |
| 16. | План заседаний ЦМК гуманитарных и социально-экономических дисциплин на 2020-2021 учебный год | 40 |
| 17. | План заседаний ЦМК стоматологических дисциплин на 2020-2021 учебный год | 43 |

ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРОБЛЕМА

 Формирование непрерывного многоуровневого
профессионального образования на основе развития инновационных подходов, мониторинга управления качеством подготовки высококвалифицированных специалистов и личностно - профессионального роста педагогических работников колледжа.

**Цель методической работы:**

Обеспечить условия, способствующие повышению профессиональной компетентности профессионально-педагогических работников, росту их педагогического мастерства и развитию творческого потенциала, направленного на подготовку социально адаптированного, конкурентноспособного специалиста.

 **Задачи:**

- оказание руководителям, преподавателям методической помощи в реализации ФГОС-3+;

 - ознакомление педагогического коллектива с новыми программами, учебниками, технологиями (методиками) обучения и воспитания;

- оперативное ознакомление с научно-методической информацией, нормативноправовыми документами;

- изучение уровня профессионального мастерства преподавателей, диагностика их профессиональных потребностей; обеспечение непрерывного профессионального развития преподавателей;

- организация, разработка, рецензирование и подготовка учебно-методической продукции (документация, образовательные программы, пособия);

- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных программ образования, воспитания и др.

**Основные направления методической работы:**

1. Повышение квалификации преподавателей, развитие творческой инициативы и самообразование.
2. Координация работы ЦМК.
3. Накопление методических материалов для обеспечения профессиональной подготовки специалистов.
4. Создание рабочих программ и профессиональных модулей по предметам согласно ФГОС.
5. Изучение, обобщение и распространение передового опыта.
6. Изучение нормативных документов по вопросам совершенствования образовательного процесса.
7. Организация исследовательской деятельности преподавателей и студентов.
8. Изучение инновационных методов обучения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Мероприятия**  | **Срок исполнения** | **Ответственный**  |
| **1.1** | ***Единая методическая проблема ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» на 2020/2021 учебный год:***Формирование непрерывного многоуровневогопрофессионального образования на основе развития инновационных подходов, мониторинга управления качеством подготовки высококвалифицированных специалистов и личностно - профессионального роста педагогических работников колледжа. | **В течении года** |  |
| **1.2.** | Создание учебно-методических материалов по дисциплинам (методических разработок и пособий теоретических и практических занятий для преподавателей и студентов) | В течении года согласно плана работы ЦМК | Преподаватели, методист |
| **1.3.** | Систематизация и учет учебно-методических материалов по дисциплинам (методических разработок и пособий теоретических и практических занятий для преподавателей и студентов) | В течении года согласно плана работы ЦМК | Председатели ЦМК, методист |
| **1.4.** | Разработка фонда оценочных средств для контроля усвоения профессиональных компетенций | В течении года | Зам.директора по УР, методист, председатели ЦМК |
| **2. Повышение педагогического мастерства** |
| **2.1** | Проведение семинаров,научно-практических конференций дляпреподавателей | Согласно плана работы  | Председатели ЦМК, методист |
| **2.2** | Посещение занятий опытныхпреподавателей, открытых занятий с целью изучения методики ведениязанятий | В течении года | Председатели ЦМК, преподаватели |
| **2.3** | Посещение внеаудиторных мероприятий | В течении годаСогласно плана работы ЦМК | Методист, Председатели ЦМК, преподаватели |
| **2.4** | Индивидуальная методическая работапреподавателей | В течении года | Методист, преподаватели |
| **2.5** | Методическая работа цикловых комиссий | В течении года | Методист, председатели ЦМК |
| **2.6** | Заседания «Школы педагогического мастерства» | Согласно плана | Методист  |
| **2.7.** | Заседания «Школы начинающего преподавателя» | Согласно плана | методист |
| 3. Совершенствование педагогическогомастерства,  |
| **3.1** | Организация обеспечения программнометодической документациейпреподавателей | В течении года  | Методист  |
| **3.2** | Обмен опытом работы назаседаниях «ШНП», «ШПН» | Согласно плана работы  | методист |
| **3.3** | Формирование информационнопедагогического банка достижений науки ипередовой педагогической практики; банкаметодических достижений преподавателейколледжа | В течении года  | Методист, председатели ЦМК |
| **3.4** | Повышение квалификации  | Согласно плана ПК | методист |
| **3.5** | Организация профессиональной переподготовки педагогических работников | Согласно плана  | методист |
| 4. Работа по аттестации педагогическихработников |
| **4.1** | Утверждение графика аттестациипедагогических работников  | сентябрь | методист |
| **4.2** | Рассмотрение заявлений и ознакомлениепреподавателей с процедурой аттестации | Сентябрь - октябрь | методист |
| **4.3** | Составлениеприказа по графику аттестации педагогических работников колледжа на 2020-2021 учебный год | Сентябрь  | методист |
| **4.4** | Оформление представлений, портфолио нааттестуемых преподавателей  | Сентябрь - октябрь | методист |
| **5.** | Проведение конкурсов, олимпиад,викторин, недель цикловых методических комиссий | Согласно планам работы ЦМК плана мероприятий ПФО | Председатель ЦМК, методист, преподаватели |
| **6.** | Проведение выставок, конференций | Согласно планам работы ЦМК, плана мероприятий ПФО  | Председатель ЦМК, методист, преподаватели |
| 7. Научно-исследовательская работаколледжа |
| **7.1** | Участие в Научно-практическихконференциях, семинарах  | В течении года, согласно планам работы ЦМК, плана мероприятий ПФО | Председатель ЦМК, методист, преподаватели |
| **7.2** | Публикация научных статей впрофессиональных изданиях | В течении года, согласно планам работы ЦМК, плана мероприятий ПФО | Председатель ЦМК, методист, преподаватели |

**ПЛАН**

**РАБОТЫ МЕТОДИСТА**

**НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок исполнения** | **Отметка о выполнении** |
| **Планирование и учет методической работы** |
| 1. | Составление плана работы **методического совета.** | Июль |  |
| 2. | Составление плана работы **школы педагогического мастерства,**  методического кабинета. | Июль |  |
| 3. | Составление плана работы **школы начинающего преподавателя.** | Июль |  |
| 3. | Составление общего плана **методической работы** | Июль |  |
| 3. | Составление плана работы **методического кабинета**. | Июль |  |
| 4. | Составление графика **внутриучилищного контроля.** | Июль |  |
| 5. | Составление графика **посещения занятий, мероприятий.** | Июль |  |
| 6. | Ведение документации:а) протоколов методических  советовб) учёт методических материаловв) учёт выданной литературы,  методического материалаг) учёт посещённых занятийд) картотека методических  разработоке) протоколов совещаний при зам.директора по УРж) протоколов ШПМ, ШНП | в течениегода |  |
| 7. | Корректировка основных форм методической документации:а) положение о предметном кружкеб) требование к оформлению  методического уголкав) требование к составлению  методических разработок для преподавателей и студентовг) требование к оформлению  проведённых конференцийд) требование к составлению рабочих программ УД и ПМ | 1 раз в 2 месяцав течениегода |  |
| **Организационная работа** |
| 1. | Подготовка и проведение:а) заседаний методического советаб) заседаний ЦМКв) занятий в школе начинающего  преподавателяг) занятий в школе педагогического мастерстваг) предметных недельд) открытых занятийе) открытых внеаудиторных мероприятийж) областных мероприятий и мероприятий ПФО |  1 раз в месяц 1 раз в месяц2 раз в месяцпо плану ЦМКпо плану ЦМКпо плану ЦМК |  |
| **Повышение квалификации преподавателей** |
| 1. | Обучение на курсах ПК | В течение года |  |
| 2. | Аттестация преподавателей | 2 раза в год |  |
| 3. | Внедрение новых программ по Федеральному Государственному образователь-ному стандарту  | Постоянно |  |
| 4. | Оказание индивидуальной методической помощи преподавателям | Постоянно |  |
| 5. | Участие в конференциях и семинарах различного уровня | По плану |  |
| 6. | Обобщение и распространение передового опыта преподавателей | На методических советах |  |
| **Внутриколледжный контроль** |
| 1. | Анализ выполнения решений методического совета | В течение года |  |
| 2. | Анализ педагогической деятельности преподавателей:1. на предметных неделях,
2. при посещении занятий,
3. при рецензировании методических разработок,
4. перед аттестацией
 | По плану ЦМК |  |
| 3. | Выполнение графика взаимопосещений занятий и посещений мероприятий. | В течение года |  |
| 4. | Проверка документации ЦМК, кружков и кабинетов | В течение года |  |
| 5. | Анализ форм и методов контроля при посещении занятий и экзаменов | На заседаниях ЦМК 2 раза в год |  |
| 6. | Анализ календарно-тематических планов | На заседаниях ЦМК 2 раза в год |  |
| 7. | Анализ поурочных планов | В течение года |  |

**ПЛАН**

**РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

**НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цели работы:**

координация деятельности структурных подразделений колледжа по вопросам
научно-методического обеспечения образовательного процесса и инновационной
деятельности; создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогов колледжа, самореализации преподавателя, развития научно-исследовательского и творческого потенциала педагогического коллектива; определение и формирование приоритетных и стартовых педагогических проблем; организация работы педагогического коллектива по подготовке компетентного конкурентоспособного специалиста в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов СПО.

**Задачи:**

* повышение профессиональной компетентности преподавателей;
* организация повышения квалификации преподавателей цикловой комиссии, способствующей росту их творческого потенциала;

- оказание содействия в развитии творческого потенциала педагогических работников, удовлетворение их профессиональных, образовательных и иных потребностей;

* повышение мотивации к образованию и самообразованию преподавателей, повышение качества педагогического труда;
	+ реализация образовательных и учебных программ соответствующих ФГОС 3 поколения, применение новых технологий обучения обеспечивающих достижение цели образовательных программ;
	+ изучение, обобщение и распространение передового опыта, эффективных форм и методов педагогической работы;
	+ оценка учебно-методических, программных, дидактических материалов преподавателей, контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям, междисциплинарным курсам и учебным дисциплинам;
	+ совершенствование педагогического мастерства;
	+ методическая помощь преподавателям при аттестации преподавателей;
	+ ознакомление преподавателей с новинками методической, психолого-педагогической литературы.

**Направление деятельности методической службы**

1. Координирование методической работы преподавателей колледжа.
2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства преподавателей.
3. Информационное обеспечение, издательская деятельность.
4. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта.
5. Осуществление мониторинга организации внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплинам, МДК, работы с одаренными студентами.
6. Обеспечение контрольно-аналитического мониторинга методического сопровождения учебного процесса.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Направления деятельности** | **Задачи** | **Формы и виды деятельности** |
|  | Координирование методической работы преподавателей колледжа | -разработка и внедрение единой системы реализации методической цели;-обеспечение непрерывной связи всех этапов работы | -работа педагогического и методического совета;-работа Школы педагогического мастерства;-работа Школы начинающего преподавателя;-работа ЦМК;-организация временных творческих групп,творческих лабораторий. |
|  | Обеспечение условийдля непрерывногосовершенствованияпрофессиональногомастерствапреподавателей | - развитие педагогическоготворчества, апробации ииспользованиеинновационныхобразовательных технологий в учебном процессе;- разработки комплексногометодического обеспеченияспециальностей для новогопоколения учебно программной документации;- разработки единыхметодических рекомендацийдля преподавателей с цельюсовершенствования форм иметодов обучения ивоспитания студентов, в том числе с применением дистанционных форм обучения;- выявлять, изучать иобобщать лучшийпедагогический опыт;- продолжать работу смолодыми и начинающимипреподавателями поприобретению навыковпедагогической иметодической работы; | - организация заседаний ШПМ, практикумовкруглых столов, открытых занятий;- работа с аттестуемыми преподавателями;- работа методического ипедагогического советов;- работа творческих групп;- систематизация портфолиопедагогических достиженийпреподавателя;- организация и проведениезаседаний ЦМК;- участие в выставках и конкурсахмуниципальных, региональных ивсероссийских уровней;- консультированиепреподавателей;- самообразованиепреподавателей |
|  | Информационное обеспечение, издательская деятельность | -обеспечить методическими и практическими материалами все структурные звенья образовательного процесса | - создание банкаинформационных материалов,методических материалов и пособий;- систематизировать накопленныйматериал в виде электронногобанка данных методическойработы;- оформлять лучшиеметодические материалы вкачестве образцов и представлятьих для издания;- выставки новинок научногоматериала в области педагогики иметодики преподавания,психологии |
|  | Обеспечение условийдля изученияобобщения ираспространенияпередового опыта | - выявить творческий уровеньи потенциальные возможностипреподавателей для изучения,обобщения и распространенияиз опыта работы | - посещение уроков;- проведение заседаний ШПМ, ШНП, ЦМК;- проведение предметныхнедель;- обмен опытом;- открытые уроки и мероприятия. |
|  | Осуществлениемониторингаорганизациивнеаудиторнойсамостоятельнойработы подисциплинам, МДК,работы с одареннымистудентами | - создать условия для развитияпознавательных способностейобучающихся;- организовать научноисследовательскую деятельность. | - предметные недели;- проведение олимпиад попредметам и специальностям;- научно-практическиеконференции, интеллектуальныемарафоны;- организация кружков, секций. |
|  | Обеспечениеконтрольноаналитическогомониторингаметодическогосопровожденияучебного процесса | - выявить степень реализацииединой методической цели | - отчеты преподавателей;-анализ председателей ЦМК по внутриколледжному контролю;-отчеты председателей ЦМК о проделанной методической работе;- экспертная оценка;- смотр учебных кабинетов;- проверка работы ЦМК;- анализ результатов;-сводный методический отчет. |

**План мероприятий, планируемых методическим кабинетом
на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Содержание деятельности**  | **Сроки**  | **Исполнитель**  |
| 1. **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**
 |
|  | Проведение заседаний методического совета | по плануработыколледжа | Заместитель директора по УР, методист |
|  | Утверждение методической темы колледжа научебный год | сентябрь | Заместитель директора по УР, методист |
| 3. | Корректировка и утверждение планов работыПедагогического совета, Методического совета, Школы педагогического мастерства (ШПМ), Школы начинающего преподавателя (ШНП) | Август-сентябрь | Заместитель директора по УР, методист |
| 4. | Составление и утверждение плана открытых внутриколледжных мероприятий.  | Сентябрь  | методист |
|  | Ознакомление с планом областных мероприятий, запланированных в 2020-2021 учебном году на базе ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж»  | Сентябрь  | методист |
| 5. | Ознакомление с планом мероприятия ПФО, запланированных в 2020-2021 учебном году на базе ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | Сентябрь  | методист |
|  | Подготовка материалов к педсоветам, методсоветам,заседаниям ШПМ, ШНП | В течении года | методист |
|  | Подготовка проекта приказа аттестациипреподавателей в 2020-2021 уч. году | Сентябрь  | методист |
|  | Подготовка плана-графика аттестациипреподавателей в 2020-2021 учебном году | Сентябрь  | методист |
|  | Оформление документации по аттестациипреподавателей на первую и высшую категории | Сентябрь, январь | методист |
|  | Подготовка плана-графика проведения предметныхолимпиад, предметных недель | Сентябрь  | методист |
|  | Разработка и оформление различной документации:положений, методических указаний и рекомендаций и др. | В течении года | методист |
| **2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
|  | Работа с председателями ЦМК, слушателями ШПМ, ШНП | в течении года | методист |
| 2. | Формирование банка данных о методической работепреподавателей | В течении года | Председатели ЦМК, методист |
| 3. | Заседание ЦМК, методического совета | По плану работы ЦМК, методсовета | Зам.директора по УР, методист, председатели ЦМК |
| **3.НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Организация и проведение семинаров, круглыхстолов, открытых уроков | В течении года | Методист, председатели ЦМК |
| 2. | Организация деятельности преподавателей поразработке и корректировке программпрофессиональных модулей и учебных дисциплин | Сентябрь  | МетодистПредседатели ЦМК |
| 3. | Организация деятельности преподавателей поразработке и корректировке КТП и поурочных планов профессиональных модулей и учебных дисциплин | В течении года | МетодистПредседатели ЦМК |
| 4. | Обзоры научной литературы по различнымнаправлениям образовательной деятельности на заседаниях ЦМК, ШНП, ШПМ | В течении года | Методист, председатели ЦМК |
| 5. | Подготовка и проведение научно-практическихконференции педагогических работников | В течении года | методист |
| **4. КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Организация и проведение консультационнойработы для преподавателей колледжа | В течении года | Методист  |
| 2. | Выявление педагогических затруднений вдеятельности преподавателей | В течении года | Методист  |
| **5.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ** |
| 1. | Составление и утверждение графика повышения квалификации и стажировки на 2020-2021 учебный год | Сентябрь  | методист |
|  | Организация работы Школы начинающего преподавателя | Сентябрь  | методист |
|  | Организация и проведение открытых занятий,открытых внеаудиторных мероприятий | В течении года, согласно плана открытых мероприятий | Методист, председатели ЦМК, преподаватели |
|  | Организация и проведение предметных конкурсов и предметных олимпиад | согласно плана открытых мероприятий | Методист, председатели ЦМК, преподаватели |
|  | Проверка работы ЦМК | Согласно плана внутриколледжного контроля | Зам.директора по УР, методист, председатели ЦМК |
| **6.ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Осуществление мониторинга формирования учебнометодической базы для дистанционного обучения | В течении года | Методист, председатели ЦМК |
| 2. | Обновление сайта Балаковского медицинского колледжа | В течении года | методист |
| **7.ЭКСПЕРТНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Организация и проведение экспертизыпедагогической деятельности преподавателей,аттестуемых на первую и высшую квалификационныекатегории | Сентябрь, январь | методист |
| 2. | Организация и проведение мониторинга качества обучения | В течении года | Зам.директора по УР,зам.директора по ПО, методист, председатели ЦМК |
| 3. | Посещение уроков с целью изучения передового опыта работы преподавателей с последующим анализом | В течении года | Зам.директора по УР, методист, председатели ЦМК |
| **8.АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ** |
| 1. | Подготовка документации для преподавателей, проходящих аттестацию в 2020-2021 учебном году | По графику аттестации | методист |
| 2. | Оказание помощи преподавателям в подготовке самоанализа педагогической деятельности, в проведении открытых занятий и внеурочных мероприятий | В течении года | методист |
| 3. | Помощь в оформлении портфолио аттестуемых | По графику аттестации | методист |
| **9.РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Отбор и подготовка методических материалов для публикаций | в течении года | методист |
| 2. | Издание методических материалов педагогов колледжа | В течении года | Методист, председатели ЦМК |
| **10. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА** |
| 1. | Участие педагогов колледжа в Научно-практических конференциях | Согласно плана мероприятий | Методист, преподаватели |
| 2. | Публикация научных статей в профессиональных изданиях | В течении года | Методист, преподаватели |

**ПЛАН**

**РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**НА 2020– 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Рассматриваемые вопросы** | **Докладчики**  | **Отметка о выполнении** |
| Сентябрь | Обсуждение плана методической работы колледжа. Основные направления работы. | Методист |  |
| Планирование работы методического совета. | Методист |  |
| Обсуждение открытых мероприятий, запланированных на базе ГАПОУ СО «БМК» в 2020-2021 учебном году. | Методист |  |
| Подготовка преподавателей к очередной аттестации. | Методист |  |
| Рассмотрение планов работы ЦМК.  | Председатели ЦМК |  |
| Обсуждение графика предметных олимпиад. | Председатели ЦМК  |  |
| Обсуждение графика предметных недель. | Председатели ЦМК |  |
| Рассмотрение и утверждение плана контроля работы цикловых комиссий. | Заместитель директора по УР |  |
| Организация работы над ИП студентов. | Методист  |  |
| Обсуждение индивидуальных планов работы наставников. | Наставники молодых специалистов |  |
| Утверждение рабочих программ. | Председатели ЦМК |  |
| Обсуждение стратегии развития здравоохранения Российской Федерации до 2025 года. | Заместитель директора по УР |  |
| Октябрь | Подготовка Положений на каждый этап промежуточной аттестации (к зимней сессии). | Методист |  |
| Обсуждение перечня литературы, рекомендуемого ФИРО на 2020-21 учебный год. | Методист  |  |
| Методика заполнения текущей документации и документации по итогам проведения диф.зачетов. | Зам.директора по УР,зам.директора по ПО, зав.учебной частью |  |
| О ходе подготовки к защите курсовой работы (студентов специальности 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело). | Зам.директора по УР |  |
| Методика заполнения документации по итогам прохождения УП и ПП. | Зам.директора по ПО |  |
| Декабрь | Анализ работы кружков и кабинетов за осенний семестр.  | Рук.кружков,зав. кабинетами |  |
| О ходе подготовки к защите ВКР (студентов специальности 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая). | Заместитель директора по УР |  |
| Отчет – анализ методической работы цикловых комиссий за 1 семестр 2020 – 21 уч.года (в том числе анализ проведения предметных недель; анализ проведения предметных олимпиад) | Председатели ЦМК |  |
| Подготовка преподавателей к очередной аттестации. | Методист |  |
| Концепция подготовки и проведения отраслевого чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам WorldSkills. | Заместитель директора по ПО |  |
| Отчет о результатах наставничества над молодыми (начинающими) преподавателями. | Наставники молодых специалистов |  |
| Февраль | О подготовке к очередной УП и ПП. | Зам.директора по ПО |  |
| Требования к защите ИП студентов. | Методист |  |
| Подготовка Положений на каждый этап промежуточной аттестации (к летней сессии). | Методист |  |
| О результатах участия студентов ГАПОУ СО «БМК» в отраслевом чемпионате по профессиональному мастерству по стандартам WorldSkills.  | Председатель ЦМК Основ сестринского дела |  |
| Март | Подготовка к плановой проверке учебных кабинетов. | Зам. директора по УР |  |
| Методика заполнения документации по итогам проведенных диф.зачетов. | Зам. директора по УР |  |
| Отчет о результатах самообследования ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж». | Зам. директора по УР |  |
| Методика заполнения документации по итогам прохождения УП и ПП. | Зам.директора по ПО |  |
| Оформление учебной документации. | Зав.отделениями |  |
| Май | Отчет - анализ методической работы цикловых комиссий за 2 семестр 2020 – 21 уч.года (в том числе анализ проведения предметных недель; анализ проведения предметных олимпиад) | Председатели ЦМК |  |
| Анализ проведения плановой проверки кабинетов всех дисциплин. | Зам.директора по УР |  |
| Анализ плановой проверки работы цикловой методической комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин | Заместитель директора по УР |  |
| Оформление экзаменационной документации. | Заместитель директора по УР |  |
| О подготовке преподавателей к аттестации в 2021 – 2022 учебном году. | Методист |  |
| Планирование прохождение курсов повышения квалификации и стажировки преподавателей в 2021 – 2022 учебном году. | Методист |  |
| Отчет о результатах наставничества над молодыми (начинающими) преподавателями. | Наставники молодых специалистов |  |

#### **ПЛАН**

**РАБОТЫ «ШКОЛЫ НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ»**

**НА 2020– 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель**: научно-методическое сопровождение деятельности начинающих  педагогов, повышение их профессионального мастерства, раскрытие индивидуальных педагогических способностей, формирование потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании

**Задачи**:

-          дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего педагога;

-          повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений;

-          развивать творческий потенциал начинающих  педагогов, мотивировать их участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога;

-          повышать продуктивность работы педагога и результативность учебно-­воспитательного процесса в образовательном учреждении;

- способствовать формированию индивидуального стиля деятельности преподавателя;

-          создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию начинающих педагогов.

**ФОРМА ЗАНЯТИЙ:**

Лекции, открытые уроки, взаимопосещения уроков, составление методических разработок, дидактического материала, передача опыта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата занятия** | **Содержание** | **Выступающий**  |
|  | сентябрь | 1. Утверждение годового плана работы школы начинающего преподавателя. Планирование посещения занятий опытных преподавателей колледжа.
2. Единые требования к ведению и оформлению учебной документации. Работа преподавателя колледжа с учебно-программной документацией:
* Учебная программа – основа работы преподавателя при подготовке учебно-методических материалов.
* Календарно-тематическое планирование: особенности составления и оформления.
* Поурочное планирование как основной элемент подготовки преподавателя к учебному занятию.
 | методист |
|  | октябрь | Дидактические задачи обучения, типология занятий. Основные этапы занятия | Ямскова Е. С. |
|  | ноябрь | 1.Основные требования к организациизанятия. Методика подготовкипреподавателя к занятиям. | Каширова В. Ю. |
|  | декабрь | Организация формирования общих и профессиональныхкомпетенций обучающихся в процессепреподавания дисциплины | Казимирова Т. А. |
|  | январь | Система контроля оценки знаний обучающихся | Дорофеева Т. Н. |
|  | февраль | Понятие о портфолио. Составлениепортфолио личных достижений молодыхпреподавателей как презентациисобственного опыта | Каширова В. Ю. |
|  | март | Промежуточная и итоговая аттестация. Подготовка, проведение и оформление промежуточной и итоговой аттестации | Антонова Н. А. |
|  | апрель | Личность обучающегося в педагогическом процессе | Пруцкова Г.Н. |
|  | май | Педагогические условия проведения занятий. Психологический климат в группе, разрешение конфликтных ситуаций | Лаврентьева Л. В. |
|  | июнь | 1. Анализ результативности работы «Школы начинающего преподавателя» за год. Подведение итогов работы ШНП в 2020/2021 учебном году.
2. Отчет начинающих преподавателей о посещении опытных педагогов.
3. Отчет начинающих преподавателей о проделанной методической работе за 2020-2021 год.
4. Определение задач на следующий учебный год. Предложения по улучшению работы ШНП.
 | методист |
|  | В течении года | Консультирование молодых специалистов по вопросам подбора средств и методов обучения, планирование учебных занятий | Методист, наставники начинающих преподавателей |
|  | В течении года | Посещение уроков опытных преподавателей с целью наблюдения по предложенной схеме с последующим анализом | Методист, наставники начинающих преподавателей |

**ПЛАН**

**РАБОТЫ "ШКОЛЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА"**

**НА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства и реализация творческого потенциала преподавателей колледжа.

**Задачи:**

* Распространение педагогического опыта преподавателей колледжа;
* Подготовка педагогического коллектива к инновационной деятельности;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Цикловая методическаякомиссиядата проведения | **ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;****ЦМК Общепрофессиональных дисциплин** | **ЦМК Клинических дисциплин 1;****ЦМК Клинических дисциплин 2;****ЦМК Стоматологических дисциплин;****ЦМК Основ сестринского дела** |
| **1.** | **ОКТЯБРЬ** | Организация исследовательской работы обучающихся по написанию индивидуальных проектов обучающихся, курсовых работ, выпускных квалификационных работ. Общие положения по выполнению и защите ИП студентов, КР, ВКР.**(Антонова Н. А., Каширова В. Ю.)** |
| **2.** | **ДЕКАБРЬ** | Функциональные обязанности участников проектной деятельности. Содержание и направленность проекта. Структура индивидуального проекта **(Телятникова О. Н.)** | Структура и оформление выпускной квалификационной работы **(Накаева Е. Ю.)** |
| **3.** | **ФЕВРАЛЬ** | Оформление индивидуального проекта **(Умнова И. В.)** | Порядок подготовки курсовой работы, выпускной квалификационной работы к защите на заседании экзаменационной комиссии, Государственной экзаменационной комиссии **(Пруцкова Г. Н.)** |
| **4.** | **МАРТ** | Требования к защите проектаКритерии оценки итогового индивидуального проекта **(Минеева А. В.)** | Процедура защиты курсовой и дипломной работы **(Хрусталева С. Н.)** |
| **5.** | **МАЙ** | Выставление отметки за выполнение проекта.Заполнение и своевременная сдача документации по результатам защиты ИП обучающихся**(Силантьева Н. В.)** | Заполнение и своевременная сдача документации по результатам защиты КР, ВКР (ведомости, оценочные листы, зачетные книжки) **(Томленова Е. Н.)** |

**МЕРОПРИЯТИЯ, СОГЛАСНО ПЛАНА РАБОТЫ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ПРИВОЛЖСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА БАЗЕ ГАПОУ СО «БАЛАКОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**Мероприятия для преподавателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **Срок проведения** | **Место проведения** | **Ответственный исполнитель** |
| **2.5. Конкурс внеаудиторных мероприятий****2.5.** Заочный Конкурс методических разработок внеаудиторных мероприятий по учебной дисциплине «Анатомия и физиология человека» | Октябрь 2020 | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Общепрофессиональных дисциплин  |
| **2.5.** Заочный конкурс методических разработок внеаудиторных мероприятий по предмету «Иностранный язык (немецкий)» среди преподавателей иностранных языков медицинских колледжей ПФО. | Декабрь 2020 | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин  |
| **2.5.** Заочный конкурс методических разработок уроков-конкурсов для преподавателейПМ 04/07 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными, посвященный Международному дню медицинской сестры (12 мая) | Май 2021 | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Основ сестринского дела  |

**Мероприятия для студентов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **Срок проведения** | **Место проведения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. Научно-практические конференции**1.1.** Заочная Межрегиональная научно-практическая конференция "От атеросклероза сосудов головного мозга до инсульта: тенденции, проблемы, перспективы" среди студентов специальности 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, приуроченная к Всемирному дню борьбы с инсультом (30 октября) | Октябрь 2020 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Клинических дисциплин 1 и Клинических дисциплин 2  |
| **1.1.** Заочная межрегиональная конференция для студентов средних специальных медицинских образовательных организаций ПФО на тему: «Биоэтические проблемы медицинской помощи» | Декабрь 2020 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» |  ЦМК Общепрофессиональных дисциплин |
| **2. Олимпиады****2.1. Медицинского профиля****2.1.** Заочная межрегиональная олимпиада по по учебной дисциплине Зуботехническое материаловедение с курсом охраны труда и техники безопасности среди студентов 2 курса специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая | Ноябрь 2020 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Стоматологических дисциплин  |
| **2.1.** Заочная межрегиональная Олимпиада поПМ. 04 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больнымиМДК.04.02 Безопасная среда для пациентов и персонала среди студентов 2 курса специальности 34.02.01 Сестринское дело | Декабрь 2020 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Основ сестринского дела  |
| **2.1.**Заочная межрегиональная олимпиада по ПМ. 01 Изготовление съемных пластиночных протезов, МДК. 01.02 Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов среди студентов 2 курса специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая | Апрель 2021 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» |  ЦМК Стоматологических дисциплин |
| **2.2. Общеобразовательной направленности****2.2.** Заочная межрегиональная Олимпиада по учебной дисциплине Физическая культура среди обучающихся специальности 34.02.01 Сестринское дело. | Ноябрь 2020 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин  |
| **3. Конкурсы****3.3.** Заочный конкурс буклетов «Реабилитация пациентов с сахарным диабетом» по ПМ. 02 Участие в лечебно- диагностическом и реабилитационном процессах МДК.02.02 Основы реабилитации среди студентов 4 курса специальности 34.02.01 Сестринское дело, приуроченный Всемирному дню борьбы с сахарным диабетом (14 ноября) | Ноябрь 2020 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Клинических дисциплин 2  |
| **3.3.**Заочный межрегиональный конкурс обучающих видеоматериалов по ПМ. 02 Участие в лечебно – диагностическом и реабилитационном процессах МДК.02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях укрупненные темы Сестринское дело в хирургии и Сестринское дело в терапии среди студентов 3-4 курса специальности 34.02.01 Сестринское дело | Декабрь 2020 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Клинических дисциплин 1  |
| **3.3**.Конкурс поэтического перевода по учебным дисциплинам Английский язык, Немецкий язык среди студентов средних специальных медицинских образовательныхорганизаций ПФО | Март 2021 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин  |
| **3.3.**Заочный конкурс мультимедийных презентаций на иностранном языке «2021 год – Международный год мира и доверия» (английский язык) среди студентов средних специальных медицинских образовательныхорганизаций ПФО | Апрель 2021 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин  |
| **3.3**. Заочный конкурс презентаций среди студентовсредних специальных медицинских и фармацевтических образовательных организаций ПФО на тему: «Семья – хранилище сердец святое», посвященный Дню семьи (15 мая) | Май 2021 г.  | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Общепрофессиональных дисциплин  |
| **3.3.**Заочный конкурс санитарно-просветительных работ по ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий МДК.01.02 Основы профилактики «Эпидемия легкомыслия (профилактика вредных привычек)» среди студентов 3-4 курса специальности 34.02.01 Сестринское дело | Май 2021 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Клинических дисциплин 1  |
| **3.3.** Заочный Конкурс творческих работ для студентов средних специальных медицинских и фармацевтических образовательных организаций ПФО на тему: «Донорство в моей семье», приуроченный к Всемирному Дню донора крови (14 июня)  | Июнь 2021 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Клинических дисциплин 1  |
| **4. Внеаудиторные мероприятия (фестиваль, конкурс песен, стихов, газетных изданий и т.д.)** |  |  |  |
| **4.** Творческая конференция «Женские образы в произведениях о Великой отечественной войне», среди студентов первого курса специальности 34.02.01 Сестринское дело, посвященная 76-летию Великой Победы. | Май 2021 г. | ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж» | ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин  |

**ПЛАН**

**ОБЛАСТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ЗАПЛАНИРОВАННЫХ В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ НА БАЗЕ ГАПОУ СО «БАЛАКОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Мероприятия для преподавателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **Срок** **проведения** | **Ответственный исполнитель** |
| Областной семинар для преподавателей педиатрии на тему: «**Современные аспекты преподавания педиатрии в медицинских колледжах»** | Март 2021 г. | Томленова Е.Н. |
| Областной семинар для преподавателей медицинских колледжей Саратовской области: **«Бинарные мероприятия, как одна из форм реализации интеграции предметов»** | Май 2021 | Ямскова Е. С. |

**Мероприятия для студентов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование мероприятий** | **Срок****проведения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Областной конкурс буклетов и памяток по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности среди студентов профессиональных образовательных организаций Саратовской области | Сентябрь 2020 г. | Храмкова Л. И. |
| **2.** | Областной конкурс профессионального мастерства среди студентов медицинских колледжей Саратовской области по специальности 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело **«Здоровье детей в наших руках»** | Март 2021 г. | Томленова Е.Н.Матказина И.П. |
| **3.**  | Областной конкурс **«Спортивная анатомия»** среди студентов 2 курса специальности 34.02.01. Сестринское дело | Май 2021 г. | Ямскова Е. С.Тетекина А. Н. |

**ПЛАН АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГАПОУ СО «БМК» НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |
| --- |
| **2020-2021 учебный год** |
| **Сентябрь 2020**1. Шашлов И. С. (соотв.с заним.долж.);
2. Телятникова О. Н. (соотв.с заним.долж.);
3. Иванова Н. В. (соотв.с заним.долж.);
4. Силантьева Н. В. (соотв.с заним.долж.);
5. Шаныгина Л. Г. (высшая);
6. Смирнова М. Ю. (высшая);
7. Пахомова Н. С. (высшая);
8. Антонова Н. А. (высшая);
9. Кулябина Л. А. (высшая);
10. Матказина И. П. (высшая);
11. Корябкина Н. А.(высшая);
 | **Январь 2021**1. Филатов Н. П. (соотв.с заним.долж.);
2. Минеева А. В. (высшая);
3. Храмкова Л. И. (высшая);
4. Яшкина А. С. (высшая);
5. Тетекина А. Н. (высшая);
6. Ямскова А. Н. (высшая);
7. Мерзлякова А. И. (высшая);
8. Бунтукова Т. А. (первая).
 |

**ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГАПОУ СО «БМК» НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |
| --- |
| **2020-2021 учебный год** |
| **1 семестр 2020*** + - 1. Дорофеева Т. Н. – Теория и методика преподавания основ сестринского дела;
			2. Гарина С. Н. – Теория и методика преподавания основ сестринского дела;
			3. Каширова В. Ю. – Методист СПО;
			4. Умнова И. В. – Теория и методика преподавания русского языка и литературы.
 | **2 семестр 2021****--** |

**ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГАПОУ СО «БМК» НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |
| --- |
| **2020-2021 учебный год** |
| **1 семестр 2020**1. Дерина Л. В.;
2. Ярошина Г. В.;
3. Баклыкова А. В.;
4. Мозлов А. Н.;
5. Томленова Е. Н.;
6. Щукина Е. Е.;
7. Балашова С. С.;
8. Алексеева А. А.
 | **2 семестр 2021**1. Дорофеева Т. Н.;
2. Казимирова Т. А.;
3. Королева В. А.;
4. Корябкина Н. А.;
5. Кулябина Л. А.;
6. Матказина И. П.;
7. Пруцкова Г. Н.
 |

**План**

**заседаний цикловой комиссии Основы сестринского дела**

**на 2020– 2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** |  **План заседаний** | **Ответственный** |
| **I** |  **Сентябрь** |
| **1.** | Утверждение плана работы цикловой комиссии. | Председатель ЦМК |
| **2.** | Утверждение графика взаимопосещений. | Председатель ЦМК |
| **3.** | Планирование срезов знаний. | Преподаватели |
| **4.** | Обсуждение недостатков, отмеченных ГАК при проведении ИГА. | Преподаватели |
| **5.** | Утверждение календарно-тематических планов по дисциплинам. | Председатель ЦМК |
| **6** | Утверждение рабочих программ по ПМ 04/07 | Председатель ЦМК |
| **7.** | Утверждение планов работы кабинетов. | Руководители кабинетов |
| **8.** | Ознакомление с должностной инструкцией преподавателя. | Председатель ЦМК |
| **9.** | Подготовка преподавателей к очередной аттестации. | Председатель ЦМК |
| **10** | Утверждение зачетных манипуляций. | Преподаватели |
| **II.** |  **Октябрь** |
| **1.** | Обсуждение экзаменационного материала к промежуточной аттестации. | Преподаватели |
| **2.** | Отчет преподавателей о взаимопосещений. | ПреподавателиДорофеева Т.Н., Гарина С.В. Ярошина Г.В. |
| **3.** | Обзор медицинской периодики. | Преподаватели Гарина С.В., Королева В.А. |
| **4.** | Доклад: Значение конкурсов в подготовке квалифицированных специалистов | Преподаватель Ярошина Г.В |
| **5.** | Утверждение методических разработок. | Председатель ЦМК |
| **6.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |
| **III.** |  **Ноябрь** |
| **1.** | Обсуждение итогов проведения «срезов» знаний. | Преподаватели |
| **2.** | Отчет преподавателя о взаимопосещений. | ПреподавательКазимирова Т.А. |
| **3.** | О результатах проверки соответствия записи тем в журнале и календарно-тематических планах | Председатель ЦМК |
| **4.** | Обзор медицинской периодики. | Преподаватели Дорофеева Т.Н. Ярошина Г.В. |
| **5.** | Доклады: «Актуальные вопросы развития логического мышления у обучающихся;«Организационно-методическая деятельность образовательной организации при подготовке выпускников медицинских колледжей к процедуре первичной аккредитации специалистов». |  Преподаватели Казимирова Т.А.Королева В.А. |
| **6.** | Утверждение методических разработок. | Председатель ЦМК |
| **7.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |
| **IV.** |  **Декабрь** |
| **1.** | Отчет руководителей кабинетов за 1 семестр. | Руководители кабинетов |
| **2.** | Обзор медицинской периодики. | Преподаватель Казимирова Т.А. |
| **3.** | Доклад: «Практико-ориентированные аспекты развития педагогического образования в колледже | Преподаватель Дорофеева Т.Н. |
| **4.** | Отчет преподавателя о взаимопосещений. | Преподаватели Гарина С.В., Королева В.А. |
| **5.** | Утверждение методических разработок. | Председатель ЦМК |
| **6.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |
| **VI.** |  **Январь** |
| **1.** | Утверждение календарно-тематических планов по МДК. | Председатель ЦМК |
| **2.** | Утверждение зачетных манипуляций | Преподаватели |
| **3.** |  Подготовка преподавателей к очередной аттестации.  |  Председатель ЦМК |
| **4.** | Обзор медицинской периодики. | Преподаватель Королева В.А. |
| **5.** | Отчет преподавателя о взаимопосещений. | Преподаватели Дорофеева Т.Н., Ярошина Г.В. |
| **6.** | Утверждение методических разработок. |  Председатель ЦМК |
| **7.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |
| **VII.** |  **Февраль** |
| **1.** | Обсуждение экзаменационного материала к промежуточной аттестации. | Преподаватели |
| **2.** | Отчет преподавателя о взаимопосещений. | Преподаватель Казимирова Т.А. |
| **3.** | Обзор медицинской периодики | Преподаватель Гарина С.В. |
| **4.** | Доклады: «Проекты интернет-тестирования в сфере образования: возможности использования и преимущества для ссузов»; «Динамика ценностных ориентаций участников чемпионатов WorldSkills» | Преподаватели Ярошина Г.В., Гарина С.В. |
| **5.** | Утверждение методических разработок. | Председатель ЦМК |
| **6.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |
| **VIII.** |  **Март** |
| **1.** | Отчет о результатах проверки соответствия записи тем в журналах и календарно-тематических планах. | Председатель ЦМКПредседатель ЦМК |
| 2. | Отчет преподавателя о взаимопосещений. | Преподаватель Королева В.А. |
| 3. | Обзор медицинской периодики. | Преподаватели Дорофеева Т.Н., Ярошина Г.В. |
| 4. | Доклады: «Симуляционный тренинг в системе повышения квалификации среднего медицинского персонала»; « Реализация принципа наглядности в системе профессиональной подготовки учителя» | Преподаватели Казимирова Т.А., Королева В.А. |
| **5.** | Утверждение методических разработок. | Председатель ЦМК |
| **6.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |
| **IX.** |  **Апрель** |
| **1.** | Отчет преподавателя о взаимопосещений. | Преподаватель Ярошина Г.В. |
| **2.** | Обзор медицинской периодики. |  Преподаватель Казимирова Т.А. |
| **3.** | Доклад: «Адаптационный период профессионального становления выпускника колледжа как интегративный показатель качества обучения» | Преподаватель Дорофеева Т.Н. |
| **4.** | Утверждение методических разработок. | Председатель ЦМК |
| **5.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |
| **X.** |  **Май** |
| **1.** | Отчет руководителей кабинетов о проделанной работе за 2020– 2021 учебный год. | Руководители кабинетов |
| **2.** | Отчет преподавателя о взаимопосещений. | Преподаватель Ярошина Г.В. |
| **3.** | Доклад: «Проблемы социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | Преподаватель Гарина С.В. |
| **4.** | Утверждение методических разработок. | Председатель ЦМК |
| **5.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |
|  |  |  |
| **XI.** |  **Июнь** |
| **1.** | Подведение итогов работы цикловой комиссии за 2020– 2021 учебный год. | Председатель ЦМК |
| **2.** | Планирование работы цикловой комиссии на 2021 -2022 учебный год. | Председатель ЦМК |
| **3.** | Планирование работы кабинетов на 2021 – 2022 учебный год. | Руководители кабинетов |
| **4.** | Утверждение методических разработок. | Председатель ЦМК |
| **5.** | Отчет преподавателей об участии в мероприятиях ОУ, областного, регионального, федерального и международного уровня | Преподаватели |

**План заседаний ЦМК клинических дисциплин – 2**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | План заседаний | Ответственный |
| ***Сентябрь*** |
| 1. | Утверждение плана работы ЦМК | Председатель ЦМК |
| 2. | Утверждение графика взаимопосещений | Председатель ЦМК |
| 3. | Утверждение рабочих программ по дисциплинам цикла | Председатель ЦМК |
| 4. | Утверждение планов работы кружков и кабинетов | Председатель ЦМК, руководители кружков и кабинетов |
| 5. | Утверждение календарно-тематических планов | Председатель ЦМК, преподаватели |
| 6. | Обсуждение недостатков, отмеченных ГАК при проведении ГИА | Председатель ЦМК, преподаватели |
| 7. | Планирование срезов знаний | Председатель ЦМК, преподаватели |
| 8. | Отчет о сроках стажировки и курсах повышения квалификации | Председатель ЦМК, преподаватели |
| ***Октябрь*** |
| 1. | Обсуждение экзаменационного материала к промежуточной аттестации | Председатель ЦМК, преподаватели |
| 2. | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Матказина И.П., Елисеева Г.В. Ганичкина Н.А. |
| 3. | Доклад: «Профориентационная работа как средство преодоления кадрового дефицитасреднего медицинского персонала» СПО 2, 2020 | Яшкина А.С. |
| 4. | Обзор медицинской литературы за сентябрь 2020 год | Елисеева Г.В. |
| ***Ноябрь*** |
| 1. | Обсуждение итогов проведения «срезов» знаний | Председатель ЦМК, преподаватели |
| 2. | О результатах проверки записей тем в журналах и КТП | Председатель ЦМК |
| 3. | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Яшкина А.С., Пруцкова Г.Н. |
| 4. | Обзор медицинской литературы за октябрь 2020 год | Кулябина Л.А. |
| 5. | Доклад: «Адаптационный период профессиональногостановления выпускника колледжакак интегративный показатель качестваобучения » СПО 12, 2019 | Пруцкова Г.Н. |
| 6. | Утверждение тем КР, ВКР | Председатель ЦМК, преподаватели |
| ***Декабрь*** |
| 1. | Отчет руководителей кружков и кабинетов за осенний семестр 2020-2021 учебного года | Пруцкова Г.Н., Яшкина А.С. |
| 2. | Отчет о взаимопосещении |  Дерина Л.В. Томленова Е.Н., Кулябина Л.А., |
| 3. | Обзор литературы за ноябрь 2020 год | Ганичкина Н.А. |
| 4. | Обсуждение графика открытых мероприятий | Председатель ЦМК, преподаватели |
| 5. | Доклад: «Инновационные модели производственнойпрактики студентов » СПО 11, 2019 | Томленова Е.Н. |
| ***Январь*** |
| 1. | Утверждение рабочих программ по дисциплинам цикла | Председатель ЦМК |
| 2. | Утверждение планов работы кружков и кабинетов | Председатель ЦМК, руководители кружков и кабинетов |
| 3. | Утверждение календарно-тематических планов | Председатель ЦМК |
| 4. | Обзор литературы за декабрь 2020 | Дерина Л.В. |
| 5. | Отчет преподавателей о сроках стажировки и курсах повышения квалификации | Преподаватели |
| 6. | Доклад: «Готовность преподавателя колледжак педагогическому саморазвитию» СПО 10 2019 | Кулябина Л.А. |
| ***Февраль*** |
| 1. | Обсуждение и утверждение экзаменационного материала к промежуточной аттестации | Председатель ЦМК |
| 2. | Отчет преподавателей о взаимопосещении |  Кулябина Л.А., Ганичкина Н.А. |
| 3. | Доклад: «Модель валеологической культурыстудента медицинского колледжа какусловие формирования профессиональныхкомпетенций» СПО 1, 2019 | Ганичкина Н.А. |
| 4. | Обзор литературы за январь 2021 год | Матказина И.П. |
| ***Март*** |
| 1. | О результатах проверки соответствия записей тем в журналах и КТП | Председатель ЦМК |
| 2. | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Томленова Е.Н., Елисеева Г.В., Пруцкова Г.Н. |
| 3. | Доклад: «Организационно-методическая деятельностьобразовательной организации при подготовкевыпускников медицинских колледжейк процедуре первичной аккредитацииспециалистов» СПО 7, 2019 | Дерина Л.В. |
| 4. | Обзор литературы за февраль 2021года | Пруцкова Г.Н. |
| ***Апрель*** |
| 1. | Отчет о взаимопосещении | Матказина И.П., Дерина Л.В., Яшкина А.С. |
| 2. | Доклад: «О нормативно-правовой базе профориентационной работы» СПО 1, 2020 | Елисеева Г.В. |
| 3. | Обзор литературы за март 2020 | Яшкина А.С. |
| ***Май*** |
| 1. | Отчет руководителей кружков и кабинетов за весенний семестр 2018-2019 учебный год | Елисеева Г.В., Пруцкова Г.Н., Яшкина А.С. |
| 2. | Доклад: «Методическое сопровождение аттестациипедагогических работников среднегопрофессионального образования » СПО 12, 2018 | Матказина И.П. |
| 3. | Обзор медицинской литературы за апрель 2021 год | Кулябина Л.А. |
| 4. | Планирование открытых мероприятий на 2019-2020 учебный год | Председатель ЦМК, преподаватели |
| ***Июнь*** |
| 1. | Подведение итогов работы ЦМК за 2020-2021 учебный год | Председатель ЦМК, преподаватели |
| 2. | Планирование работы ЦМК на 2021-20202учебный год | Председатель ЦМК, преподаватели |
| 3. | Планирование работы кружков и кабинетов на 2021-2022 учебный год | Председатель ЦМК, руководители кружков и кабинетов |

 **План заседаний ЦМК клинических дисциплин 1**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **План заседаний** | **Ответственный** |
| ***Сентябрь*** |
|  | Утверждение плана работы ЦМК и плана заседаний | Председатель ЦМК |
|  | Утверждение индивидуальных планов преподавателей | Председатель ЦМК |
|  | Утверждение графика обзора медицинской литературы и докладов | Председатель ЦМК |
|  | Утверждение рабочих программ  | Председатель ЦМК |
|  | Утверждение плана работы кабинета и кружка «Донор» | Председатель ЦМК, Иванова Н. В. |
|  | Утверждение календарно-тематических планов | Председатель ЦМК |
|  | Утверждение зачетных манипуляций | Председатель ЦМК |
|  | Обсуждение недостатков, отмеченных ГЭК при проведении ИГА | Председатель ЦМК |
|  | Планирование срезов знаний, создание и обновление тестовых заданий для среза знаний  | Преподаватели |
|  |  |  |
| ***Октябрь*** |
|  | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Преподаватели  |
|  | Обзор литературы за сентябрь 2020 года | Бунтукова Т. А. |
|  | Наличие Положений на каждый этап промежуточной аттестации | Преподаватели, методист |
|  | Утверждение методического материала | Преподаватели |
|  | О результатах проверки соответствия записей тем в журналах и КТП | Председатель ЦМК |
|  | Доклад «Профориентационная работа как средство преодоления кадрового дефицита среднего медицинского персонала» СПО 2, 2020 | Корябкина Н. А. |
| ***Ноябрь*** |
|  | Обсуждение итогов проведения «срезов» знаний | Преподаватели |
|  | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Преподаватели |
|  | Утверждение методического материала | Преподаватели |
|  | Утверждение тем КР | Председатель ЦМК |
|  | Утверждение тем ВКР | Председатель ЦМК |
|  | Обзор литературы за октябрь 2020 года | Корябкина Н. А. |
|  | Доклад «Адаптационный период профессионального становления выпускника колледжа как интегративный показатель качества обучения » СПО 12, 2019 | Бунтукова Т. А. |
|  | ***Декабрь*** |  |
|  | Отчет руководителя кружка «Донор и кабинета за осенний семестр | Иванова Н. В. |
|  | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Преподаватели |
|  | Обзор литературы за ноябрь 2020 года | Иванова Н. В. |
|  | Отчет преподавателей о проведенной методической работе | Преподаватели  |
|  | Утверждение методического материала | Преподаватели |
|  | Подготовка преподавателей к предстоящей аттестации | Председатель ЦМК, методист |
|  | Доклад: «Инновационные модели производственнойпрактики студентов » СПО 11, 2019 | Баклыкова А. В. |
|  |  ***Январь*** |  |
|  | Утверждение рабочих программ | Председатель ЦМК |
|  | Утверждение КТП | Председатель ЦМК |
|  | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Преподаватели |
|  | Утверждение методического материала | Преподаватели  |
|  | Обзор литературы за декабрь 2020 | Гуськова Т. И. |
|  | Доклад: «Готовность преподавателя колледжак педагогическому саморазвитию» СПО 10, 2019 | Балашова С. С. |
| ***Февраль*** |
|  | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Преподаватели |
|  | Доклад: «Модель валеологической культуры студента медицинского колледжа как условие формирования профессиональных компетенций» СПО 1, 2019 | Иванова Н. В. |
|  | Обзор литературы за январь 2021 года | Баклыкова А. В. |
|  | Утверждение методического материала | Преподаватели  |
|  | О результатах проверки соответствия записей тем в журналах и КТП | Председатель ЦМК |
| ***Март*** |
|  | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Преподаватели |
|  | Утверждение методического материала | Преподаватели |
|  | Обзор литературы за февраль 2021 года | Шарова Н. А. |
|  | Подготовка к плановой проверке кабинетов. Проверка готовности паспортов кабинетов. | Преподаватели  |
|  | Анализ качества поурочных планов преподавателей | Председатель ЦМК |
|  | Доклад: «Организационно-методическая деятельностьобразовательной организации при подготовке выпускников медицинских колледжей к процедуре первичной аккредитации специалистов» СПО 7, 2019 | Накаева Е. Ю. |
| ***Апрель*** |
|  | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Преподаватели |
|  | Обзор медицинской литературы за март 2021 года | Накаева Е. Ю. |
|  | Утверждение методического материала | Преподаватели  |
|  | Доклад: «О нормативно-правовой базе профориентационной работы» СПО 1, 2020 | Шарова Н. А. |
|  | Анализ взаимопосещений преподавателей  | Председатель ЦМК |
| ***Май*** |
|  | Отчет руководителя кабинета и кружка «Донор» за весенний семестр | Иванова Н. В. |
|  | Обзор медицинской литературы за апрель 2021 года | Балашова С. С. |
|  | Отчет преподавателей о взаимопосещении | Преподаватели |
|  | Утверждение методического материала | Преподаватели  |
|  | Доклад «Методическое сопровождение аттестации педагогических работников среднегопрофессионального образования » СПО 12, 2018 | Гуськова Т. И. |
|  | Отчет преподавателей о методической работе за весенний семестр | Преподаватели |
| ***Июнь*** |
|  | Подведение итогов работы ЦМК за 2019-2020 учебный год | Председатель ЦМК |
|  | Планирование работы ЦМК на 2020-2021 учебный год | Председатель ЦМК |
|  | Планирование работы кружка и кабинета на 2020-20201 учебный год | Иванова Н. В. |
|  | Обзор медицинской литературы за май 2021 года | Хрусталева С. Н. |

**ПЛАН**

**заседаний цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| **Сентябрь** |
| **1** | Рассмотрение плана работы цикловой комиссии на учебный год. | Преподаватели |
| **2** | Утверждение графика взаимопосещений занятий, сроков сдачи методических разработок | Председатель ЦМК |
| **3** | Рассмотрение плана работы кабинетов и кружков | Зав. кабинетами |
| **4** | Рассмотрение и утверждение рабочих программ | Преподаватели |
| **5** | Оформление учебной документации | Председатель ЦМК |
| **6** | Утверждение календарно- тематических планов | Председатель ЦМК |
|  | Подготовка к проверке учебных кабинетов | Председатель ЦМК |
| **7** | Подготовка образовательной среды для дистанционного обучения | Председатель ЦМК |
| **8** | Доклад на тему: «Семья группы социального рискакак объект социально-педагогической деятельности» | Алиновская Е.С. |
| **9** | Доклад на тему: «Методический семинар как формаобеспечения профессионального роста педагога» | Смирнова М.Ю. |
| **10** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Шашлов И.С. |
| **Октябрь** |
| **1** | Информация о взаимопосещении занятий преподавателями | По графику |
| **2** | Обсуждение требований к методической работе преподавателей | Председатель ЦМК |
| **3** | Проведение «среза» на остаточный уровень знаний студентов по учебным дисциплинам: «Анатомия и физиология человека» и «Фармакология» | Ямскова Е.С.Лаврентьева Л. В.Клюева И. А. |
| **4** | Контроль соответствия тем в теоретических журналах и календарно-тематических планах | Председатель ЦМК |
| **5** | Контроль наличия/корректировки рабочих программ на осенний семестр | Председатель ЦМК |
| **6** | Разное | Председатель ЦМК |
| **7** | Доклад на тему: «Модернизация – средство достиженияуспеха в образовательной организации» | Лаврентьева Л.В. |
| **8** | Доклад на тему: «Подготовка к научно-практической конференции как фактор развития самостоятельности студентов» | Шаныгина Л.Г. |
| **9** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Балашова Л.И. |
| **Ноябрь** |
| **1** | Выполнение решений цикловой комиссии | Председатель ЦМК |
| **2** | Анализ среза знаний на остаточный уровень по дисциплине: «Анатомия и физиология человека» | Ямскова Е.С.Лаврентьева Л. В.Клюева И. А.. |
| **3** | Подготовка материала к промежуточной аттестации | Председатель ЦМК |
| **4** | Контроль наличия КИМ и КОС к промежуточной аттестации | По графику |
| **5** | Обсуждение участия преподавателей в мероприятиях согласно плану ПФО | Преподаватели |
| **6** | Разное | Председатель ЦМК |
| **7** | Доклад на тему: «Реализация рефлексивной системы обучения с помощью внеурочных форм работы по экологии» | Телятникова О.Н. |
| **8** | Доклад на тему:«Лекционно-семинарская система обучения как системный дидактический комплекс» | Минеева А.В. |
| **9** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Ростовская Т.А. |
| **Декабрь** |
| **1** | Подведение итогов осеннего семестра | Председатель ЦМК |
| **2** | Обсуждение методических разработок преподавателей | По графику |
| **3** | Контроль за выполненной работой над индивидуальными проектами студентов | По графику |
| **4** | Подготовка преподавателей к аттестации | Председатель ЦМК |
| **5** | Доклад на тему: «Влияние особенностей темпераментана формирование эмпатии как качества личности» | Бураменская М.Н. |
| **6** | Доклад на тему: «Инновационные педагогические технологии» | Чухарева Ю.И. |
| **7** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Клюева И.А. |
| **Январь** |
| **1** | Обсуждение плана работы на весенний семестр  | Председатель ЦМК |
| **2** | Анализ работы преподавателей по созданию картотеки методического обеспечения занятий | Преподаватели |
| **3** | Контроль наличия и качества календарно-тематических планов | Председатель ЦМК |
| **4** | Участие преподавателей в предметных конкурсах и олимпиадах согласно плану ПФО | Председатель ЦМК |
| **5** | Обсуждение плана предметной недели ЦМК | Председатель ЦМК |
| **6** | Доклад на тему: «Образовательная среда в системе непрерывного образования – платформа для повышения качества подготовки специалистов» | Ямскова Е.С. |
| **7** | Доклад на тему: «Возможности движения WorldSkills для повышения конкурентоспособности выпускников» | Храмкова Л.И. |
| **8** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Шаныгина Л.Г. |
| **Февраль** |
| **1** | Выполнение решений цикловой комиссии | Председатель ЦМК |
| **2** | Обмен опытом работы – обсуждение форм и методов обучения, применяемые на своих занятиях преподавателями, новых педагогических технологий | Преподаватели |
| **3** | Контроль наличия/корректировки рабочих программ на осенний семестр | Председатель ЦМК |
| **4** | Обсуждение методических разработок и учебных пособий преподавателей | Председатель ЦМК |
| **5** | Контроль наличия КИМ и КОС к промежуточной аттестации | Председатель ЦМК |
| **6** | Разное | Председатель ЦМК |
| **7** | Доклад на тему: «Инновационно-творческая деятельность педагога колледжа: сущность, содержание, результаты» | Минеева А.В. |
| **8** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Телятникова О.Н. |
| **Март** |
| **1** | Обсуждение методических разработок и рекомендаций | Председатель ЦМК |
| **2** | Анализ участия преподавателей в предметных конкурсах и олимпиадах | Преподаватели |
| **3** | Контроль наличия и качества поурочных планов по учебным дисциплинам | Председатель ЦМК |
| **4** | Подготовка к предметной неделе ЦМК | Преподаватели |
| **5** | Разное | Преподаватели |
| **6** | Доклад на тему: «Готовность преподавателя колледжак педагогическому саморазвитию» | Балашова Л.И. |
| **7** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Смирнова М.Ю. |
| **Апрель** |
| **1** | Выполнение решений цикловой комиссии | Председатель ЦМК |
| **2** | Информация о взаимопосещении занятий | Председатель ЦМК |
| **3** | Контроль наличия экзаменационного материала для промежуточной аттестации | Председатель ЦМК |
| **4** | Планирование предметной недели ЦМК | Председатель ЦМК |
|  | Контроль соответствия тем в теоретических журналах и календарно-тематических планах | Председатель ЦМК |
| **5** | Разное | Председатель ЦМК |
| **6** | Доклад на тему: «Применение видео роликов в деятельности преподавателя» | Чухарева Ю.И.. |
| **7** | Доклад на тему: «Учебник по астрономии: проблемы и перспектива» | Ростовская Т.А. |
| **8** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Алиновская Е.С. |
| **Май** |
| **1** | Информация о взаимопосещении занятий преподавателями за 2020-2021 учебный год | Председатель ЦМК |
| **2** | Отчет преподавателей о подготовке и защите индивидуальных проектов студентов 1 курса | Преподаватели |
| **3** | Проведение предметной недели ЦМК | Председатель ЦМК |
| **4** | Разное | Председатель ЦМК |
| **5** | Доклад на тему: «Электронная среда как условие профессиональной подготовки» | Шашлов И.С. |
| **6** | Доклад на тему: «Интерактивное обучение в профессионально-личностном развитии студентов» | Клюева И.А. |
| **7** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Лаврентьева Л.В. |
| **Июнь** |
| **1** | Подведение итогов учебного года | Председатель ЦМК |
|  | Планирование работы преподавателей на 2021-2022 учебный год | Преподаватели |
| **2** | Годовой отчет преподавателей, анализ методической работы | Преподаватели |
| **3** | Отчет заведующими кабинетов | Зав. кабинетами  |
| **4** | Отчет классных руководителей | Классные руководители |
| **5** | Задачи на новый учебный год | Председатель ЦМК |
| **6** | Доклад на тему: «Методическое сопровождение аттестации педагогических работников среднего профессионального образования» | Ямскова Е.С. |
| **7** | Доклад на тему: «Педагогическое мастерство как фактор обеспечения качества образовательного процесса» | Храмкова Л.И. |
| **8** | Обзор журнала «Среднее профессиональное образование» | Бураменская М.Н. |

**План**

 **заседаний ЦМК гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Тема заседаний*** | ***Ответственные*** |
|  | **Сентябрь**  |  |
| 1. | Утверждение плана работы ЦМК | Председатель ЦМК |
| 2. | Утверждение графика взаимопосещений защиты индивидуальных проектов обучающихся | Преподаватели ЦМК |
| 3. | Утверждение планов работы кабинетов | Руководители кабин |
| 4. | Утверждение графика дифференцированных зачетов | Преподаватели ЦМК |
| 5. | Обсуждение и утверждение тем методических разработок, сроков их сдачи | Преподаватели ЦМК |
| 6. | Утверждение календарно-тематических планов | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 7. | Утверждение рабочих программ по дисциплине | Председатель ЦМК |
| 8. | Утверждение методического материала (пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
|  | **Октябрь** |  |
| 1. | Подготовка к проведению заочной межрегиональной Олимпиады по учебной дисциплине Физическая культура среди обучающихся специальности 34.02.01 Сестринское дело | Мерзлякова А.И.Тетекина А.Н. |
| 2. | Подготовка к проведению Круглого стола, посвященного Дням воинской славы России, среди обучающихся ГАПОУ СО «Балаковский медицинский колледж». | Филатов Н.П. |
| 3. | Обзор педагогической литературы  | Филатов Н.П. |
| 4. | Доклад «Некоторые вопросы организации научной студенческой работы в условиях дистанционного обучения» | Умнова И.В. |
| 5. | Контроль за выполнением соответствия тем в КТП и рабочих журналах | Председатель ЦМК |
| 6. | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 7. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |
|  | **Ноябрь**  |  |
| 1. | Подготовка к проведению заочного Конкурса методических разработок внеаудиторных мероприятий по предмету «Иностранный язык (немецкий)» среди преподавателей иностранных языков медицинских колледжей ПФО | Клочкова О.В. |
| 2. | Обсуждение и утверждение экзаменационного материала к промежуточной аттестации | Преподаватели ЦМК |
| 3. | Обсуждение и утверждение тем индивидуальных проектов обучающихся | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 4 | Обзор педагогической литературы | Мерзлякова А.И. |
| 5. | Доклад «Из опыта дистанционной коммуникации учителя и обучающихся»  | Антонова Н.А. |
| 6. | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 7. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |
|  | **Декабрь** |  |
| 1. | Обзор педагогической литературы | Клочкова О.В. |
| 2. | Доклад «Формирование у студентов мотивации физического самосовершенствования» | Тетекина А.Н. |
| 3. | Контроль за работой кабинетов за I семестр | Руководители кабин |
| 4 | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 5. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |
|  | **Январь** |  |
| 1. | Обзор педагогической литературы | Пахомова Н.С. |
| 2. | Доклад «Электронная среда как условие профессиональной подготовки будущих бакалавров» | Силантьева Н.В. |
| 3. | Контроль за качеством оформления КТП | Председатель ЦМК |
| 4 | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 5. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |
| 6. | Анализ проведения дифференцированных зачетов | Председатель ЦМК |
|  | **Февраль** |  |
| 1. | Подготовка к проведению Конкурса поэтического перевода по учебным дисциплинам Английский язык, Немецкий язык среди студентов средних специальных медицинских образовательныхорганизаций ПФО | Антонова Н.А.Силантьева Н.В. |
| 2. | Обзор педагогической литературы | Пуляева Е.В. |
| 3. | Доклад «Актуальные тенденции в области дистанционного обучения иностранному языку» | Пахомова Н.С. |
| 4. | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 5. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |
|  | **Март** |  |
| 1. | Подготовка к проведению заочного Конкурса мультимедийных презентаций на иностранном языке «2021 год – Международный год мира и доверия» (английский язык) среди студентов средних специальных медицинских образовательныхорганизаций ПФО | Силантьева Н.В. |
| 2. | Подготовка к проведению предметной недели «Неделя открытых уроков» | Преподаватели ЦМК |
| 3. | Контроль по проверке качества оформления поурочных планов | Председатель ЦМК |
| 4. | Обзор педагогической литературы | Силантьева Н.В. |
| 5. | Доклад «Профориентационная работа как средство преодоления кадрового дефицита среднего медицинского персонала» | Пуляева Е.В. |
| 6. | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 7. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |
|  | **Апрель** |  |
| 1. | Подготовка к проведению творческой Конференции «Женские образы в произведениях о Великой отечественной войне», среди студентов первого курса специальности 34.02.01 Сестринское дело, посвященная 76-летию Великой Победы | Умнова И.В. |
| 2. | Контроль за выполнением соответствия тем в КТП и рабочих журналах | Председатель ЦМК |
| 3. | Обзор педагогической литературы | Тетекина А.Н. |
| 4. | Доклад «Разновидности и возможности использования учебных деловых игр» | Клочкова О.В. |
| 5. | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 6. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |
|  | **Май** |  |
| 1. | Проведение защиты индивидуальных проектов обучающихся | Преподаватели ЦМК |
| 2. | Отчет руководителей кабинетов о проделанной работе за 2019-2020 учебный год | Руководители кабинетов |
| 3. | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 4. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |
| 5. | Доклад «Как улучшить здоровье и качество жизни» | Мерзлякова А.И. |
| 6. | Обзор педагогической литературы | Антонова Н.А. |
|  | **Июнь** |  |
| 1. | Доклад «Из опыта формирования мотивации к обучению у студентов СПО на основе личностно-ориентированных технологий» | Филатов Н.П. |
| 2. | Обзор педагогической литературы | Умнова И.В. |
| 3. | Подведение итогов работы цикловой комиссии за 2020-2021 учебный год  | Председатель ЦМК |
| 4. | Отчет преподавателей об итогах работы за год | Преподаватели ЦМК |
| 5. | Обсуждение и утверждение МК И МР | Преподаватели ЦМК |
| 6. | Планирование работы ЦМК на 2021-2022 учебный год | Председатель ЦМК |
| 7. | Анализ проведения дифференцированных зачетов | Председатель ЦМК |
| 8. | Утверждение методического материала (методических разработок, пособий, сборников тестов, задач, контролирующего материала) | Председатель ЦМКПреподаватели ЦМК |
| 9. | Отчет о взаимопосещениях занятий | Преподаватели ЦМК |

**План**

**заседаний ЦМК Стоматологических дисциплин**

 **на 2020- 2021 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **План заседаний** | **Ответственный** |
| **Сентябрь**1. Утверждение плана работы цикловой комиссии2. Ознакомление с должностными инструкциями и обязанностями преподавателя3. Утверждение календарно-тематических планов по дисциплинам4. Утверждение графика взаимопосещений 5. Ознакомление и утверждение планов работы кабинетов6. Рассмотрение и утверждение поурочных планов7. Планирование срезов знаний8. Ознакомление с очередной аттестацией преподавателей9.Обсуждение недостатков, отмеченных при проведении ВКР10. Утверждение рабочих программ по дисциплинам11. Утверждение сроков проведения внутриколледжной олимпиады12. Утверждение сроков проведения межрегиональной олимпиады по приволжскому региональному округу. | Председатель ЦМКПредседатель ЦМКПредседатель ЦМКПредседатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМК Председатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМКПредседатель ЦМКПредседатель ЦМКПредседатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМК |
| **Октябрь**1. Обсуждение экзаменационного материала к промежуточной аттестации2. Утверждение зачетных манипуляций3. Отчет преподавателей о взаимопосещении4. Утверждение методического материала5. О результатах проверки соответствия записи тем в журнале и календарно-тематических планах6. Обзор газеты «Dental Tribune» 7. Доклад «Жевательная резинка она и в Африке резинка – влияние на здоровье»8. Обзор журнала «Новое в стоматологии»9. Доклад «Аппараты для исправления прикуса. Аппарат Дерихсвайлера» | Преподаватели, Председатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМКПреподавателиПреподаватели, Председатель ЦМКПредседатель ЦМКАлексеева А.А.Алексеева А.А.Щукина Е.Е.Щукина Е.Е. |
| **Ноябрь**1. Обсуждение итогов проведения «срезов» знаний2. Отчет преподавателей о взаимопосещении3. Анализ Диф/зачетов по предметам4. Утверждение тем ВКР5. Обзор журнала «Зубной техник»6. Доклад «Техника работы на литейной установки – центробежное литье»7. Обзор журнала «Зубной техник»8 Доклад «Телескопическая система фиксации применяемая в бюгельном протезировании»9. Проведение межрегиональной олимпиады по приволжскому региональному округу, по УД. ЗТМ с курсом О.Т. и Т.Б.,Среди студентов 31.02.05 Стоматологии ортопедической 2 курса ЗТО | ПреподавателиПреподаватели, Председатель ЦМК ПреподавателиПредседатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМКМозлов А.Н.Мозлов А.Н.Абрамович А.В.Абрамович А.В.Мозлов А.Н.Председатель ЦМК |
| **Декабрь**1. Отчет руководителей кабинетов за 1 семестр2. Отчет преподавателей за 1 семестр 2. Отчет преподавателей о взаимопосещении3. Подготовка преподавателей к очередной аттестации  | ПреподавателиПреподавателиПреподавателиПредседатель ЦМК |
| **Январь**1. Утверждение рабочих программ по дисциплинам 2. Утверждение программ и календарно-тематических планов на весенний семестр3. Отчет преподавателей о взаимопосещении4. Обзор журнала «Новое в стоматологии» 5. Доклад «Имплантация зубов, как альтернатива мостовидным и съемным протезам» | Председатель ЦМКПредседатель ЦМКПреподавателиШахгираева А.М. Шахгираева А.М.  |
| **Февраль**1. Обсуждение экзаменационного материала промежуточной аттестации2. Открытое лекционное занятие по УД. Стоматологические заболевания. Тема занятия: «Профилактика стоматологических заболеваний» (для студентов 31.02.05 Стоматологии ортопедической 821 гр. ЗТО)3. Отчет преподавателей о взаимопосещении4. Обзор газеты «Dental Tribune»5. Доклад «Как выбрать зубную щетку для взрослых, детские зубные щетки»6. Обзор журнала «Новое в стоматологии»7. Доклад «поэтапное нанесение керамической массы - виныры» | Председатель ЦМКАлексеева А.А.ПреподавателиАлексеева А.А.Алексеева А.А.Мозлов А.Н.Мозлов А.Н. |
| **Март**1. Рассмотрение и утверждение поурочных планов2. Отчет преподавателей о взаимопосещении3. Обзор журнала «Зубной техник»4. Доклад «Влияние потери зубов на пищеварительную систему в целом» 5. Обзор журнала «Стоматология ортопедическая»6. Доклад «Нейлоновые протезы» | Преподаватели, Председатель ЦМКПреподавателиАбрамович А.В.Абрамович А.В.Шахгираева А.М. Шахгираева А.М.  |
| **Апрель**1. Проведение внутриколледжной олимпиады по УД. ЗТМ с курсом О.Т. и Т.Б. среди студентов 2 курса зуботехнического отделения2. Отчет преподавателей о взаимопосещении3. Отчет о результатах проверки соответствия записи тем в журналах и календарно-тематических планах4. Обзор журнала «Стоматология ортопедическая»5. Доклад «Депрогромматор Койса»6. Проведение межрегиональной олимпиады по приволжскому региональному округу,по ПМ 01 Изготовление съемных пластиночных протезов, МДК 01.02 Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов, Среди студентов 31.02.05 Стоматологии ортопедической 2 курса ЗТО | Мозлов А.Н.Преподаватели, Председатель ЦМКПредседатель ЦМКЩукина Е.Е.Щукина Е.Е.Абрамович А.В.,Шахгираева А.М |
| **Май**1. Отчет руководителей кабинетов о проделанной работе за 2019 – 2020 учебный год2. Отчет преподавателей о проделанной работе за 2019 - 2020 учебный год3. Отчет преподавателей о взаимопосещении 5. Индивидуальная работа для преподавателей на 2020-2021уч. год6. Утверждение планов работы кабинетов на 2020-2021уч. год7. Проведение внутриколледжной олимпиады по УД Клиническая анатомия зубов и основа их моделирования,Среди студентов 31.02.05 Стоматологии ортопедической 1 курса ЗТО | Преподаватели  ПреподавателиПреподавателиПредседатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМКМозлов А.Н.Мозлов А.Н.  |
| **Июнь**1. Подведение итогов работы цикловой комиссии за 2019 -2020 уч. год2. Планирование работы цикловой комиссии на 2020-2021 уч.год3. Планирование работы кабинетов и сдача их в напечатанном виде методисту на 2020 – 2021 учебный год4. Анализ о выполнении графика проведения диф/зачетов5. Отчет о проведение внутриколледжной олимпиады УД Клиническая анатомия зубов и основа их моделирования,Среди студентов 31.02.05 Стоматологии ортопедической 1 курса ЗТО | Председатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМКПреподаватели, Председатель ЦМК |

Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Каширова В. Ю./